

## **RESOLUCIÓN DE 17 DE MAYO DE 2018, DEL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO, POR LA QUE SE APRUEBAN LAS BASES Y SE CONVOCA CONCURSO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN DE UNA PLAZA EN COMISIÓN DE SERVICIOS EN EL PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE PUEBLOS ABANDONADOS DE BUBAL (HUESCA).**

Existiendo una plaza vacante de coordinador en el Programa de Recuperación de Pueblos Abandonados de Búbal (Huesca), es necesario proceder a su provisión con carácter provisional, mediante el correspondiente concurso público de méritos que garantice la selección de los aspirantes más idóneos dada la singularidad de las plazas ofertadas.

Teniendo en cuenta lo expuesto, y en virtud de competencias atribuidas en el Decreto 314/2015, de 15 de octubre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura del Departamento de Educación, Cultura y Deporte

RESUELVO:

### **PRIMERO. Objeto**

Convocar proceso para la selección mediante el sistema de concurso de méritos y en régimen de comisión de servicios de plaza vacante de personal docente funcionario de carrera de los cuerpos de la función pública docente no universitaria, para el programa de Recuperación de Pueblos Abandonados de Búbal.

La persona seleccionada se encargará de la coordinación del Programa, del personal docente y del personal no docente. Además, recibirá el apoyo de un coordinador de actividad seleccionado de entre los monitores.

### **SEGUNDO. Requisitos de participación. Participantes preferentes y no preferentes**

Tendrán carácter de participantes preferentes los solicitantes que en la fecha de la publicación de la presente convocatoria sean funcionarios/as de carrera o funcionarios/as en prácticas del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria en servicio activo, con destino en la Comunidad Autónoma de Aragón.

También podrán participar los funcionarios/as de carrera o funcionarios/as en prácticas del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria en servicio activo con destino en otras Comunidades Autónomas, los cuales tendrán el carácter de participantes no preferentes. Sólo podrá adjudicarse el puesto a estos participantes, cuando no existan participantes preferentes.

En caso de quedar desierta la plaza objeto de esta comisión de servicios, se adjudicará por la Dirección del Servicio Provincial de Educación entre los diferentes cuerpos docentes.

### **TERCERO. Solicitudes**

Los interesados e interesadas en tomar parte en el presente procedimiento, deberán solicitarlo mediante instancia, ajustada al modelo que se incluye como Anexo I, dirigida al Director General de Gestión de Personal y Formación del Profesorado del Departamento de Educación, Cultura y Deporte desde el día siguiente de su publicación hasta el **día 8 de junio de 2018** inclusive.

Las solicitudes se presentarán en el Registro del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Huesca sito en la Plaza Cervantes, 2. En el supuesto de que el interesado o interesada, decida presentar la solicitud en otros registros administrativos o por procedimiento administrativo, deberá remitir de forma urgente mediante correo electrónico a dicho Servicio Provincial ([uvehuesca@educa.aragon.es](mailto:uvehuesca@educa.aragon.es)), copia de la citada solicitud, en la que conste el correspondiente sello de entrada o el de la oficina de correos donde se haya presentado.

#### **CUARTO. Documentación**

Junto con la solicitud, los interesados e interesadas deberán aportar la siguiente documentación:

- Hoja de servicios cerrada a 30 de abril de 2018.
- Todos aquellos documentos acreditativos de los requisitos anteriormente citados, así como aquellos en los que se acrediten los méritos que se aleguen para el baremo que figura en el Anexo II de esta Convocatoria.
- Memoria-Proyecto no superior a diez folios, en la que el aspirante exponga el conocimiento del Programa de Recuperación de Pueblos Abandonados y plantee propuesta de coordinación al Programa.

Se valorarán conjuntamente la Memoria-Proyecto y la entrevista, teniendo en cuenta al menos.

- Conocimientos y experiencia en actividad física al aire libre.
- Conocimientos y experiencia en Biología y Medio Ambiente.
- Conocimientos y experiencia en Animación y Tiempo Libre.
- Conocimientos y experiencia en el uso de las TIC.

#### **QUINTO. Procedimiento**

Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos. Los aspirantes dispondrán de un plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de las citadas listas provisionales, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión, omisión o los errores en la consignación de sus datos personales. Dichas peticiones de subsanación se presentarán ante el mismo Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte.

Tras el plazo de alegaciones, se publicará la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

Para la selección de los candidatos que cumplan todos los requisitos expresados se nombrará una Comisión compuesta por:

- Presidente: El Director del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Huesca o persona en quien delegue.
- Vocal: Un asesor de la Unidad de Programas Educativos del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte.
- Secretario o Secretaria: Un funcionario o funcionaria del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Huesca.

La selección de los aspirantes, con las propuestas de nombramiento, se efectuará atendiendo al baremo de méritos establecido en el Anexo II de la presente convocatoria.

La Memoria-Proyecto se defenderá en una entrevista personal que tendrá lugar durante la segunda quincena de agosto.

#### **SEXTO. Puntuaciones**

La comisión seleccionadora publicará en la página web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón (<http://www.educaragon.org>) un listado provisional con las valoraciones obtenidas por cada uno de los solicitantes clasificados según la puntuación alcanzada, abriendo un plazo de reclamación de 3 días hábiles, contados a partir del siguiente a su publicación.

#### **SÉPTIMO. Resolución**

Finalizado el plazo y estudiadas las posibles reclamaciones, la Comisión elevará su propuesta de resolución del concurso a la Dirección General de Personal y Formación del Profesorado. Una vez resuelto por el Director General de Personal y Formación del Profesorado, se formalizará la comisión de servicios por un periodo de un curso escolar.

#### **OCTAVO. Retirada de la documentación**

Una vez publicada la Resolución del concurso a través de la página web del Departamento (<http://www.educaragon.org>), los solicitantes podrán retirar la documentación presentada en el plazo de 20 días naturales en el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Huesca.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes contado a partir de la publicación de la misma, recurso de alzada ante la Consejera del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Zaragoza, 17 de mayo de 2018

EL DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'T' followed by a horizontal line extending to the right.

Tomás Guajardo Cuervo

**ANEXO I**

**MODELO SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO DE MÉRITOS PARA LA PROVISIÓN DE UNA PLAZA EN COMISIÓN DE SERVICIOS EN EL PROGRAMA DE RECUPERACIÓN DE PUEBLOS ABANDONADOS DE BÚBAL (HUESCA) PARA EL CURSO 2018-19**

NOMBRE:

D.N.I.:

N.R.P.:

DIRECCIÓN:

TELÉFONO:

CENTRO DE DESTINO EN EL CURSO 2017-18:

SOLICITA:

Participar en el concurso de méritos para cubrir la plaza de docente para el Programa de Recuperación de Pueblos Abandonados de Búbal

Para lo que adjunta la documentación correspondiente, de acuerdo con las bases de la convocatoria.

, de de 2018  
Firma del Interesado/a

**ANEXO II  
BAREMO**

**1.- EXPERIENCIA DOCENTE (Máximo 4 puntos)**

Experiencia docente en la enseñanza pública	0,5 puntos por curso	Hoja de Servicios Certificada
Experiencia en equipos directivos de centros docentes o desempeño de puestos en la Administración Educativa	0,25 puntos por curso	Nombramiento y cese
Coordinación de Ciclo, Equipo Didáctico o Jefatura de Departamento	0,05 puntos por curso	Certificado del centro docente
Miembro del Consejo Escolar del centro	0,05 puntos por curso	Certificado del centro docente

**2.- EXPERIENCIA EN PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN (Máximo 5 puntos)**

Experiencia docente en Centros Rurales de Innovación Educativa, Aulas de Innovación o Escuelas Hogar	0,50 puntos por curso	Nombramiento y cese
Coordinación de Proyectos de Innovación, Convivencia o Apertura de Centros	0,50 puntos por Proyecto	Certificación correspondiente
Participación de Proyectos de Innovación, Convivencia o Apertura de Centros	0,25 puntos por Proyecto	Certificación correspondiente
Participación en Programas de Recuperación de Pueblos Abandonados, Centros Rurales de Innovación Educativa o Aulas de Innovación	0,15 puntos por cada turno	Certificación correspondiente

**3.- HABILITACIONES Y TITULACIONES DISTINTAS A LA ALEGADA PARA EL ACCESO AL CUERPO (Máximo 2 puntos)**

Licenciatura o Grado	0,5 puntos por cada una	Titulación correspondiente
Diplomatura	0,5 puntos por cada una	Titulación correspondiente
Titulación en Tiempo Libre (Director/a)	0,5 puntos	Titulación correspondiente
Titulación en Tiempo Libre (Monitor/a)	0,25 puntos	Titulación correspondiente
Otras Habilitaciones o Especialidades docentes	0,25 puntos por cada una	Certificación correspondiente
Titulaciones de Enseñanzas de Régimen Especial o Formación Profesional	0,25 puntos por cada una	Título o Certificación correspondiente
Título de idioma extranjero equivalente a B2 o superior según el MERL, siempre que no haya acreditado el título de la EOI	0,25 puntos por cada una	Titulación correspondiente

**4.- ACTIVIDADES DE FORMACION ESPECÍFICA RECONOCIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA (Máximo 4 puntos)**

Formación en convivencia y gestión de las emociones...	0,10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente
Formación en Tecnologías del Aprendizaje y Conocimiento (TACs)	0.10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente
Formación en lengua extranjera inglés	0.10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente
Formación en Animación a la Lectura, Bibliotecas...	0.10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente
Formación en creación Artística, Teatral, Musical...	0.10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente
Formación en Educación Física	0.10 puntos por cada 10 horas	Certificación correspondiente

**5.- MEMORIA-PROYECTO DE ACTUACIÓN y ENTREVISTA (Máximo 5 puntos)**

Presentación de una Memoria-Proyecto, que defenderá en una entrevista personal durante la segunda quincena de junio de 2018

**LA COMISION PODRÁ SOLICITAR LOS ORIGINALES DE LA DOCUMENTACION APORTADA**